

Религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
«Якутская духовная семинария Якутской Епархии Русской Православной Церкви»

Принято на заседании  
Ученого совета Семинарии  
протокол № 1  
от «10» января 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор  
иеромонах Иларион (Варежкин)

от «10» января 2016 г.

**Положение о порядке проведения практики студентов  
Религиозной организации –  
духовной образовательной организации высшего образования  
"Якутская духовная семинария  
Якутской Епархии Русской Православной Церкви"**

г. Якутск, 2016

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке проведения практики студентов Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Якутская духовная семинария Якутской Епархии Русской Православной Церкви»» (далее – Порядок) разработано Религиозной организацией – духовной образовательной организацией высшего образования «Якутская духовная семинария Якутской Епархии Русской Православной Церкви» (далее – Семинария) и определяет порядок проведения учебной и производственной практики основных образовательных программ.

1.2. Порядок является локальным нормативным актом Семинарии, содержит нормы, регламентирующие образовательные отношения, обязателен для исполнения сотрудниками и обучающимися Семинарии.

1.3. Порядок применяется при реализации основных образовательных программ, реализуемых в Семинарии в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

1.4. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующей нормативной базой:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 февраля 2014 г. № 124;

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367;

- «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383;

- «Положение о порядке проведения практики студентов духовных образовательных организаций», утвержденное Высшим Церковным Советом 17 февраля 2015 г.;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России, Русской Православной Церкви;

- Типовое положение об организации учебного процесса в духовных образовательных организациях Русской Православной Церкви, утвержденное на заседании Высшего Церковного Совета Русской Православной Церкви 17 февраля 2015 г.;

- Устав Семинарии.

1.5. Практика студентов Семинарии является составной частью Основной профессиональной образовательной программы.

## **2. Виды практик**

2.1. Основными типами практик являются учебная и производственная практика.

2.2. **Учебная практика** по получению первичных профессиональных умений и навыков;

2.3. **Производственная практика** по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Производственная практика включает в себя научно-исследовательскую (преддипломную) практику, направленную на подготовку и написание выпускной квалификационной работы.

2.4. Учебная и производственная практика по способу проведения могут быть стационарными или выездными; могут проводиться на базе Семинарии или на иной базе.

2.5. Типы и содержание практик определяются ориентированностью основных образовательных программ бакалавриата.

## **3. Организация практики**

3.1. Требования к организации практики определяются требованиями ФГОС по направлению подготовки. Организация учебной и производственной практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к подготовке выпускника.

3.2. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком основной образовательной программы.

3.3. Для руководства практикой студентов назначается руководитель от профилирующей кафедры.

3.4. Руководители практик:

- разрабатывают программу практики (приложение № 1);
- устанавливают связь с руководителями практики от организаций и совместно с ними согласовывают план прохождения практики (для практик, организуемых на базах других учреждений);
- заключают договоры о прохождении практик с организациями и учреждениями, являющимися базами для прохождения практик;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий для студентов;
- осуществляют методическо-консультативную помощь студентам при выполнении ими заданий;
- оценивают результаты выполнения практикантами программы практики с записью в зачетную ведомость и в зачетную книжку;
- несут ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдением студентами правил техники безопасности;
- готовят итоговый отчет о прохождении студентами практики.

3.5. Основанием для прохождения практики студентами Семинарии в светском учреждении (организации) является договор о проведении практики и приказ ректора.

3.6. Заведующие кафедрами несут ответственность за качественное проведение практики в полном объеме и в установленные сроки.

3.7. При наличии вакантных должностей в учреждении студенты могут быть приняты на работу, если она соответствует требованиям программы практики.

3.8. При формировании План-задания студента на учебную или производственную практику руководителем могут учитываться имеющиеся у студента профессиональное образование и опыт работы.

3.9. В случае невозможности прохождения практики студентом в установленные сроки, сроки прохождения практики переносятся распоряжением ректора по представлению заведующего кафедрой на основании прошения студента.

3.10. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время распоряжением ректора по представлению заведующего кафедрой на основании прошения студента.

3.11. Студенты, не прошедшие без уважительных причин предусмотренные учебным планом практики, отчисляются, как имеющие академическую задолженность.

3.12. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении общей успеваемости студентов.

3.13. При подведении результатов практики и выставлении оценки руководитель может учитывать послушания студента, исполняемые в период обучения в Семинарии в случае их соответствия работам, запланированным в ходе практики, наличия документа, подтверждающего виды и объем выполненных работ, заверенного представителем администрации.

#### **4. Хранение материалов практики**

4.1. На кафедре в составе номенклатуры дел формируются отдельные дела «Материалы по практике» (отчеты, отзывы-характеристики организаций и иные документы студентов о прохождении практики) и «Отчеты кафедры о результатах практики».

---

**План-задание по учебной/производственной практике<sup>1</sup>  
 для студентов основной образовательной программы по направлению  
 подготовки \_\_\_\_\_  
 Религиозной организации – духовной образовательной организации  
 высшего образования «Якутская духовная семинария Якутской Епархии  
 Русской Православной Церкви»  
 \_\_ курс**

№	Место прохождения практики	Виды и формы практических работ	Объём часов
1.			
		Итого	
2.			
		Итого	
<b>Всего</b>			

Руководитель практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата, подпись)

\_\_\_\_\_ (ученая степень, звание, должность, сан, Ф.И.О.)

<sup>1</sup> Для всех типов и видов практик

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования  
«Якутская духовная семинария Якутской Епархии Русской Православной Церкви»

Основная образовательная программа \_\_\_\_\_  
профиль \_\_\_\_\_  
кафедра \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
для прохождения преддипломной практики**

---

(сан, Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_ курс обучения

Срок прохождения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Трудоёмкость практики \_\_\_\_\_ з.е., \_\_\_\_\_ ак. часов

Руководитель практики \_\_\_\_\_

(дата, подпись)

(ученая степень, звание,  
должность, сан, Ф.И.О.)

**Тема выпускной квалификационной работы (бакалаврской):**

---

---

**Цель прохождения практики:** *подготовка выпускной квалификационной работы (проекта), сбор и систематизация материалов для написания ее практической части.*

**Задачи практики:**

- изучение опыта организации, являющееся базой практики;
- систематизация и анализ собранных материалов, выявление актуального опыта и проблем, связанных с выполнением данной организацией возложенных на нее задач;
- и т.д.

**1. Материалы, необходимые для подготовки теоретического раздела выпускной квалификационной работы:** \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

**2. Материалы, необходимые для подготовки аналитического раздела выпускной квалификационной работы:** \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

**3. Прочие материалы, с которыми необходимо ознакомиться студенту (заполняется при необходимости)**

---

---

---

---

---

---

**«СОГЛАСОВАНО»**

Руководитель выпускной квалификационной работы:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание, должность, сан, Ф.И.О.,) (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**График<sup>2</sup>**

организации и проведения \_\_\_\_\_ практики  
студентов \_\_\_\_ курса  
основной образовательной программы по направлению подготовки

\_\_\_\_\_ Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Якутская духовная семинария Якутской Епархии Русской Православной Церкви» в \_\_\_\_\_ учебном году

№	Ф.И.О. студента, сан	Сроки проведения практики	Место проведения практики	Примечание

Руководитель практики \_\_\_\_\_

(дата, подпись)

\_\_\_\_\_ (ученая степень, звание, должность, сан, Ф.И.О.)

<sup>2</sup> Для выездных видов практики



Его Преподобию,  
иеромонаху Илариону (Варежкину),  
ректору Религиозной организации – духовной образовательной организации  
высшего образования «Якутская духовная семинария Якутской Епархии  
Русской Православной Церкви»

студента \_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

прошение<sup>3</sup>.

Прошу благословения Вашего Преподобия на прохождение

\_\_\_\_\_  
(вид практики) практики в \_\_\_\_\_  
(наименование организации).

Дата

\_\_\_\_\_

/сан, Ф.И.О./

\_\_\_\_\_  
<sup>3</sup> Для выездных видов практики

### Отзыв о прохождении практики<sup>4</sup>

студента \_\_\_\_\_  
(сан, фамилия, имя, отчество)

Основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

1. Срок практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

2. Трудоёмкость практики \_\_\_\_\_ з.е. \_\_\_\_\_ ак.часов

3. Компетенции, сформированные у обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Оценка отношения студента к работе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(дата, подпись) (ученая степень, звание, должность, сан, Ф.И.О.)

Печать организации

<sup>4</sup> Для выездных видов практики, заполняется руководителем практики от базовой организации

Аттестационный лист<sup>5</sup>

по \_\_\_\_\_ учебной \_\_\_\_\_ практике  
 (тип практики)  
 студент \_\_\_\_\_  
 (сан, Ф.И.О.)

Обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (код и наименование специальности, профиль)  
 успешно прошел \_\_\_\_\_ практику  
 \_\_\_\_\_  
 (название практики)

в объеме \_\_\_\_\_ з.е. с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

в организации \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (наименование организации, юридический адрес)

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика
	Оценка качества работ –
	Оценка качества работ –
	Оценка качества работ –

Характеристика учебной деятельности обучающегося во время практики.  
 Все компетенции, предусмотренные программой практики, освоены.

Оценка по результатам практики \_\_\_\_\_  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Руководитель<sup>6</sup>  
 практики от организации \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись) (должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись) (ученая степень, звание, должность, сан, Ф.И.О.)

<sup>5</sup> Для всех типов и видов практик

<sup>6</sup> Для практик, проводимых на базах иных учреждений

**Структура отчета о прохождении практики<sup>7</sup>  
обучающихся программы \_\_\_\_\_**

С «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_201\_\_г. было организовано проведение \_\_\_\_\_практики.

Трудоёмкость практики составила \_\_\_\_\_ з.е., \_\_\_\_\_ ак.часов.

Практика проходила на базе \_\_\_\_\_.

Участие в практике приняли \_\_\_\_\_ обучающихся \_\_\_\_\_ курса, из них аттестовано \_\_\_\_\_ чел.

*Отчет должен содержать анализ результатов с точки зрения выполнения поставленных задач, работы групповых руководителей и работников баз практики; положительные стороны и недостатки; предложения по совершенствованию практики.*

Руководитель практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание,  
должность, сан, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
<sup>7</sup> Для всех типов и видов практик

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования  
«Якутская духовная семинария Якутской Епархии Русской Православной Церкви»

## ДНЕВНИК

ПРОХОЖДЕНИЯ \_\_\_\_\_ ПРАКТИКИ

студента

\_\_\_\_\_  
(курс, группа)

\_\_\_\_\_  
(сан, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

руководитель от Семинарии

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание, должность, сан, ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

г. Якутск, 2016 г.

№ п/п	Дата	Перечень и описание выполненных работ	Подпись студента

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования  
«Якутская духовная семинария Якутской Епархии Русской Православной Церкви»

**ОТЧЕТ О**  
**ПРОХОЖДЕНИИ \_\_\_\_\_ ПРАКТИКИ**

студента

\_\_\_\_\_  
(курс, группа)

\_\_\_\_\_  
(сан, ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

руководитель от Семинарии

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание, должность, сан, ФИО))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Я, \_\_\_\_\_ с «\_\_» по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года  
(сан, Ф.И.О.)

проходил практику в \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Руководитель практики \_\_\_\_\_<sup>8</sup>  
(ученая степень, звание, должность, сан, ФИО)

Руководитель практики от Семинарии \_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание, должность, сан, ФИО).

*В отчете освещаются следующие вопросы:*

- сведения об организации, в которой проходила практика (структура организации, роль и функции структурного подразделения, в котором работал практикант)<sup>9</sup>;

- описание основных направлений работы и достигнутых результатов;
- перечень решенных задач в соответствии с планом практики;
- информация об участии в проектах организации, достигнутых результатах в работе;
- перечень приобретенных практических навыков и умений по специализации;
- информация о теоретических основах преддипломной практики (для преддипломных практик);

- пояснения, в каких частях выпускной квалификационной работы (главы, параграфы) используется (будет использоваться) материал, собранный на практике.

Отчет по мере необходимости иллюстрируется фотографиями, прилагаются разработанные документы.

Дата \_\_\_\_\_

/сан, Ф.И.О./

<sup>8</sup> Для выездных видов практики

<sup>9</sup> Для выездных видов практики