

Религиозная организация - духовная образовательная организация высшего образования
«Якутская духовная семинария Якутской Епархии Русской Православной Церкви»

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

Протокол № 1

от «03» сентября 2018 года

Председатель Приемной комиссии
иеромонах Иларион (Варежкин)



Правила приема в Религиозную организацию - духовную образовательную организацию высшего образования «Якутская духовная семинария Якутской Епархии Русской Православной Церкви» на обучение по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению 48.03.01 Теология

в 2019/2020 году

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема в Религиозную организацию - духовную образовательную организацию высшего образования «Якутская духовная семинария Якутской Епархии Русской Православной Церкви» (далее - Правила приема) разработаны в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147;
- Уставом Религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования «Якутская духовная семинария Якутской Епархии Русской Православной Церкви»;
- нормативными документами Русской Православной Церкви.

2. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства по образовательным программам бакалавриата в Религиозную организацию - духовную образовательную организацию высшего образования «Якутская духовная семинария Якутской Епархии Русской Православной Церкви».

3. Религиозная организация - духовная образовательная организация высшего образования «Якутская духовная семинария Якутской Епархии Русской Православной Церкви», именуемая в дальнейшем «Семинария», является религиозной и образовательной организацией, деятельность которой направлена на подготовку бакалавров в области теологии посредством реализации соответствующих образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки (специальностям) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4. Семинария объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности. Семинария имеет государственную бессрочную лицензию на право ведения образовательной деятельности, выданную Федеральной службой по надзору в сфере образования по направлению 48.03.01 «Теология» (номер государственной регистрации № 1590 от 07 августа 2015 г.).

5. В соответствии с частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) Правила приема в Семинарию устанавливаются образовательной организацией самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании, и регламентируются Уставом Семинарии. Правила приема разрабатываются Ученым советом Семинарии и утверждаются Ректором.

6. Прием на обучение осуществляется на места в рамках установленных Семинарией цифр приема. Прием на места по договорам об оказании платных образовательных услуг Семинарией не ведется.

7. Согласно п. 11 ст. 87 Федерального закона духовные образовательные организации вправе устанавливать дополнительные к предусмотренным Федеральным законом условия приема на обучение. В Семинарию принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, на законных основаниях проживающие на территории Российской Федерации, православного вероисповедания.

8. К освоению образовательных программ бакалавриата допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего.

9. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено одним из следующих документов об образовании или об образовании и о квалификации (далее - документ установленного образца):

а) документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее - Минобрнауки России), или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

б) документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании);

в) документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

г) документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково»;

д) документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

10. Прием на обучение осуществляется на первый курс. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение, устанавливаемых Семинарией самостоятельно.

11. Прием на обучение по программам бакалавриата проводится на основании результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), признаваемых в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам проводимых Семинарией самостоятельно вступительных испытаний, указанных в пункте 24 настоящих Правил приема.

12. Прием на обучение проводится по очной форме обучения по программам бакалавриата.

13. Для поступления на обучение поступающие подают прошение о приеме с приложением необходимых документов.

14. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее - доверенное лицо), может представлять в Семинарию документы, необходимые для поступления, отзывать указанные документы, осуществлять иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

15. Организация приема, в том числе организация вступительных испытаний, конкурса и зачисления в Семинарию осуществляется Приемной комиссией. Председателем Приемной комиссии является Ректор Семинарии. Председатель Приемной комиссии назначает ответственного секретаря. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяется Положением, утверждаемым Ректором. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и доверенных лиц абитуриентов организует ответственный секретарь Приемной комиссии.

16. Для проведения вступительных испытаний Семинария создает экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми Председателем Приемной комиссии.

17. При приеме на обучение по программам бакалавриата по очной и заочной формам обучения устанавливаются следующие сроки:

1) срок начала приема документов - 20 июня 2019 г.

2) срок завершения приема документов:

- для поступающих по экзаменам, проводимым Семинарией самостоятельно - 18 августа 2019 г.
- для поступающих по результатам единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам и дополнительным вступительным испытаниям, проводимым Семинарией самостоятельно - 18 августа 2019 г.

3) срок начала вступительных испытаний:

- для поступающих по результатам единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам и дополнительным вступительным испытаниям, проводимым Семинарией самостоятельно - 22 августа 2019 г.
- для поступающих по экзаменам, проводимым Семинарией самостоятельно - 20 августа 2019 г.

4) срок завершения вступительных испытаний:

- для поступающих по результатам единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам и дополнительным вступительным испытаниям, проводимым Семинарией самостоятельно - 23 августа 2019 г.
- для поступающих по экзаменам, проводимым Семинарией самостоятельно - 23 августа 2019 г.

5) срок завершения представления поступающими оригинала документа установленного образца для всех категорий поступающих - 23 августа 2019 г.

6) завершение приёма заявлений о согласии на зачисление от лиц, включённых в списки поступающих — 23 августа 2019 г.

II. Установление перечня и программ вступительных испытаний, шкал оценивания их результатов и минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний

18. При приеме на обучение по программам бакалавриата Семинария включает в устанавливаемый ею перечень вступительных испытаний:

- а) вступительные испытания по общеобразовательным предметам в форме ЕГЭ,
- б) вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно, по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ,
- в) дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности, проводимые Семинарией самостоятельно,

19. По одному общеобразовательному предмету проводится одно общеобразовательное вступительное испытание. В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ и результаты вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно.

20. На основании результатов вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, проводимых Семинарией самостоятельно, имеют право поступать иностранные граждане, а также лица, имеющие профессиональное образование любого уровня.

21. На основании п. 27 Приказа Минобрнауки РФ от 14 октября 2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Семинария самостоятельно устанавливает форму и перечень вступительных испытаний.

22. В качестве вступительных экзаменов по общеобразовательным предметам, поступающим в Семинарию на базе профессионального образования (среднего профессионального и высшего образования) могут засчитываться по желанию абитуриента результаты ЕГЭ либо результаты вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, проводимых образовательной организацией самостоятельно в форме письменного или устного экзамена.

23. В соответствии с п. 11 ст. 87 Федерального закона Семинария, являясь духовной образовательной организацией, с целью определения уровня знаний в области православного богословия и опыта духовной жизни, вводит для всех абитуриентов дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности, проводимые самостоятельно:

- 1) Профильный экзамен (Библейская история, Основы веры и Православное богослужение) устный экзамен,
- 2) собеседование - устный экзамен.

24. На основании вышеизложенного Семинария устанавливает следующий перечень вступительных испытаний и реализуемых форм обучения в 2019 году:

Форма обучения	Направление подготовки	Уровень образования поступающего	Перечень вступительных испытаний
очная, заочная	48.03.01 «Теология» - <i>бакалавриат</i> (по федеральному государственному образовательному стандарту)	среднее общее	1) Русский язык - ЕГЭ 2) История - ЕГЭ 3) Профильный экзамен (Вступительное испытание профессиональной направленности) - устный экзамен 4) Собеседование - устный экзамен
		среднее профессиональное, высшее	1) Русский язык - ЕГЭ / письменный экзамен (по выбору поступающего) 2) История - ЕГЭ / письменный экзамен (по выбору поступающего) 3) Профильный экзамен - устный экзамен 4) Собеседование - устный экзамен

25. При приеме на обучение по программам бакалавриата результаты каждого вступительного испытания оцениваются по 100-балльной шкале.

26. Для каждого вступительного испытания устанавливается минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания.

Для общеобразовательного вступительного испытания в качестве минимального количества баллов используется минимальное количество баллов ЕГЭ, которое установлено в распоряжении Рособрнадзора № 1701-10 от 04.09.2014 г.:

Русский язык	36 баллов
История	33 балла

Для дополнительных вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, установлены следующие минимальные баллы:

Профильный экзамен	45 баллов
Собеседование	45 баллов

27. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

III. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата

28. Право на прием без вступительных испытаний имеют:

1) победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - победители и призеры всероссийской олимпиады), члены сборных команд Российской

Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее - члены сборных команд Российской Федерации), по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, - в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

2) победители и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всеукраинской ученической олимпиады или международной олимпиады, - в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, если указанные победители, призеры и члены сборных команд относятся к числу лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 Федерального закона N 84-ФЗ.

29. При приеме на обучение по программам бакалавриата отдельным категориям граждан, названных в ст. 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления при условии успешного прохождения испытаний и при прочих равных условиях.

30. Преимущественное право зачисления предоставляется следующим лицам:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

3) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. N 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

4) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

5) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

6) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

7) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры

либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

8) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

9) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

10) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

11) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

31. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее - олимпиады школьников), в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются следующие особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата по направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников:

1) прием без вступительных испытаний на обучение по программам бакалавриата по направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников;

2) быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников, или к лицам, успешно прошедшим дополнительные вступительные испытания профильной,

творческой и (или) профессиональной направленности, предусмотренные частями 7 и 8 статьи 70 Федерального закона N 273-ФЗ (далее - право на 100 баллов).

Особые права, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, могут предоставляться одним и тем же поступающим. В случае предоставления особого права, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, поступающим устанавливается наивысший результат (100 баллов) соответствующего вступительного испытания (испытаний).

32. Лицам, указанным в пунктах 28 и 31 Правил приема, предоставляется в течение сроков, указанных в пунктах 28 и 31 Правил приема, преимущество посредством приравнивания к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету или получившим наивысший результат (100 баллов) дополнительного вступительного испытания (испытаний) профильной направленности, предусмотренного частями 7 и 8 статьи 70 Федерального закона N 273-ФЗ, если общеобразовательный предмет или дополнительное вступительное испытание соответствует профилю олимпиады.

33. Для предоставления победителям и призерам олимпиад школьников особых прав и преимуществ Семинария по своему решению устанавливает, по каким уровням олимпиад и (или) по какому перечню олимпиад предоставляется каждое из указанных прав и преимуществ, а также устанавливает по каждой олимпиаде (по каждому уровню олимпиад), за какие классы обучения по общеобразовательной программе должны быть получены результаты победителя (призера) для предоставления соответствующего особого права или преимущества.

По олимпиадам школьников одного профиля (в случае установления перечня олимпиад - в рамках установленного перечня):

особое право или преимущество, предоставляемое победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников III уровня, предоставляется также соответственно победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников I и II уровней;

особое право или преимущество, предоставляемое победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников II уровня, предоставляется также соответственно победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников I уровня.

Особое право или преимущество, предоставляемое призерам олимпиады школьников, предоставляется также победителям этой олимпиады.

34. Для предоставления особых прав, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 28 и пункте 31 Правил приема, и преимущества, указанного в пункте 32 Правил приема, Семинария устанавливает соответствие профиля олимпиад направлениям подготовки, а также соответствие профиля олимпиад общеобразовательным предметам и дополнительным вступительным испытаниям:

Соответствие профиля олимпиад направлениям подготовки

Профиль олимпиады	Направление подготовки
Теология	48.03.01 «Теология»

Соответствие профиля олимпиад общеобразовательным предметам и дополнительным вступительным испытаниям

Профиль олимпиады	Общеобразовательный предмет
Русский язык	Русский язык
История	История

35. При приеме на обучение по одной образовательной программе особые права, предусмотренные пунктами 28 и 31 Правил приема, и преимущество, предусмотренное пунктом 32 Порядка, не могут различаться при приеме на различные формы обучения.

36. Особые права, указанные в пункте 31 Правил приема, и преимущество, указанное в пункте 32 Правил приема, предоставляются победителям и призерам олимпиад школьников при наличии у них результатов ЕГЭ не ниже 75 баллов для использования особого права, указанного в подпункте 1 пункта 31 Правил, - по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады; для использования особого права, указанного в подпункте 2 пункта 31 Правил приема, или преимущества, указанного в пункте 33 Порядка, - по общеобразовательному предмету, соответствующему вступительному испытанию.

IV. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

37. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

38. Семинария начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

а) наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца - 2 балла;

б) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью - 2 балла;

в) наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием - 2 балла.

39. За осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности и участие и (или) результаты участия поступающих в олимпиадах (не используемые для получения особых прав и (или) преимуществ при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления и конкретным основаниям приема) и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, итоговое сочинение баллы не начисляются.

V. Информирование о приеме на обучение

40. Семинария обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

41. В целях информирования о приеме на обучение Семинария размещает информацию на своем официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здании организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

Семинария размещает на официальном сайте и на информационном стенде информацию о приеме на обучение по программам бакалавриата:

1) не позднее 1 октября 2018 года:

а) утвержденные Правила приема;

б) количество мест для приема на обучение;

в) информацию о сроках проведения приема, в том числе о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, завершения приема заявлений о согласии на зачисление;

г) по различным условиям поступления:

перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих;

минимальное количество баллов;

информацию о формах проведения вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно;

информацию об особых правах и преимуществах, указанных в пунктах 33, 37 и 38 Порядка приема;

д) информацию об особых правах, указанных в пунктах 34-36 Порядка приема;

е) информацию о возможности сдачи вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, на языке республики Российской Федерации, на территории которой расположена организация (далее – язык республики Российской Федерации), на иностранном языке (в случае проведения таких вступительных испытаний);

ж) информацию о порядке учета индивидуальных достижений поступающих;

з) информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;

и) информацию об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;

к) информацию о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных испытаний);

л) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

м) информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

н) программы вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

- о) образец договора об образовании;
- п) информацию о местах приема документов, необходимых для поступления;
- р) информацию о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;
- с) информацию об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если такая возможность предусмотрена правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно);
- т) информацию о наличии общежития (ий);

2) не позднее 1 июня 2019 года:

- а) информацию о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;
- б) расписание вступительных испытаний (с указанием мест их проведения).

42. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

43. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – списки лиц, подавших документы).

В списках лиц, подавших документы, по каждому поступающему указываются сведения о том, поступает ли он на обучение на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно.

Информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, обновляются ежедневно.

VI. Прием документов

44. Поступающий на обучение по программам бакалавриата вправе подать прошение (прошения) о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования и участвовать в конкурсе не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки в каждой из указанных организаций.

45. При намерении участвовать в конкурсе на поступление в Семинарию одновременно по очной и заочной формам обучения поступающий подает два прошения.

46. По каждому основанию для использования права на 100 баллов может быть использовано только по одному вступительному испытанию, проводимому по общеобразовательному предмету («Русский язык» или «История»).

При установлении нескольких общеобразовательных вступительных испытаний для использования права на 100 баллов это право предоставляется поступающим по одному испытанию по их выбору.

При установлении нескольких дополнительных вступительных испытаний для использования права на 100 баллов организация высшего образования предоставляет это право поступающим одновременно по всем указанным испытаниям либо по одному или нескольким испытаниям по выбору поступающих.

В рамках одного конкурса поступающий использует каждое основание для получения права на 100 баллов в отношении общеобразовательного вступительного испытания. При участии в нескольких конкурсах поступающий может использовать одно и то же основание для получения одинаковых или различных прав на 100 баллов.

47. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Семинарию одним из следующих способов:

- а) представляются поступающим или доверенным лицом в организацию,
- б) направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования.

48. Возможность подачи документов для поступления в Семинарию в электронной форме не предусмотрена.

49. Прием документов, необходимых для поступления, проводится по адресу:

Россия, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Чернышевского, 52.

Тел./факс: (4112) 403-996

E-mail: yapds@mail.ru

Почтовый адрес для направления документов, необходимых для поступления: 677018, Россия, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Чернышевского, 52.

Прием документов не проводится уполномоченными должностными лицами организации в зданиях иных организаций и в передвижных пунктах приема документов.

50. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

51. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования документы принимаются, если они поступили в Семинарию не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами приема.

52. Семинария размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа - с указанием причин отказа).

53. В прошении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;
- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Порядком для приема на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона N 84-ФЗ, - сведения о том, что поступающий относится к числу таких лиц;
- б) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем установленным требованиям;

- 7) условия поступления на обучение и основания приема;
- 8) сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав - с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);
- 9) сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);
- 10) сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);
- 11) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии - с указанием сведений о них);
- 12) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
- 13) почтовый адрес и (или) электронный адрес;
- 14) способ возврата поданных документов (в случае непоступления на обучение).

53. В прошении фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

с информацией о предоставляемых поступающим особым правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата;

с датами завершения приема прошений о согласии на зачисление;

с правилами приема, утвержденными Семинарией самостоятельно, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в прошении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) наличие / отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;

5) подтверждение одновременной подачи прошений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая Семинарию;

6) при поступлении на обучение на основании особых прав подтверждение подачи прошения о приеме на основании соответствующего особого права только в данную организацию высшего образования;

7) если поступающий при подаче документов не представил документы, которые представляются не позднее дня завершения приема прошений о согласии на зачисление, - обязательство представить соответствующие документы не позднее указанного дня.

54. При подаче заявления (прошения) поступающий предоставляет следующие документы (далее вместе – документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы):

1. документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
2. если поступающий является лицом, признанным гражданином, или лицом, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, – документ (документы), подтверждающий, что он является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц, установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и (или) Федеральным законом № 84-ФЗ;
3. документ об образовании установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 9 настоящих Правил, (поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании).

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

- при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ;

4. документы, подтверждающие особые права при приеме на обучение (при наличии);
5. документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего (представляются по усмотрению поступающего);
6. 2 цветные фотографии поступающего формата 3x4 см на матовой бумаге. При наличии сана – в соответствующей сану одежде.

55. В соответствии с Правилами приема на бакалавриат/магистратуру духовных образовательных организаций, утвержденными Высшим Церковным Советом Русской Православной Церкви (от 17 февраля 2015 года), поступающий предоставляет следующие дополнительные документы:

1. рекомендация правящего архиерея, или приходского священника;
2. рекомендация правящего архиерея, или приходского священника, заверенная правящим архиереем; или направление Учебного комитета Русской Православной Церкви (для поступающих не из Якутской епархии);
3. анкета поступающего в Семинарию (заполняется в Приёмной комиссии Семинарии);
4. автобиография;

5. свидетельство о крещении;
 6. справка о составе семьи;
 7. цветные фотографии (формата 3x4 – 2 шт., 6x8 – 2 шт. на матовой бумаге). При наличии сана – в соответствующей сану одежде;
 8. страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания (для граждан Российской Федерации), или международный страховой полис (для иностранных граждан);
 9. медицинская справка по форме 086/у;
 10. военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учёт;
 11. удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);
 12. удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);
 13. последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);
 14. удостоверение о постриге (для монашествующих);
 15. свидетельство о регистрации и венчании брака (для женатых);
 16. лица, поступающие в Семинарию по заявкам канонических подразделений Русской Православной Церкви, представляют в Приёмную комиссию вместе с заявлением и иными документами также рекомендацию от имени канонического подразделения, подписанную уполномоченным лицом и скрепленную печатью;
 17. иные документы (представляются по усмотрению поступающего).
56. При подаче прошения, поступающие могут представлять оригиналы или копии документов. Заверения копий документов не требуется.
57. Прощение о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Федерального закона N 84-ФЗ, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.
58. Семинария не предоставляет возможности предоставления прошения о приеме на иностранном языке.
59. При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче прошения о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема прошений о согласии на зачисление.

60. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в прошении о приеме), организация возвращает документы поступающему:

- в случае представления документов в организацию лично поступающим (доверенным лицом) - в день представления документов;

- в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования - в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в организацию.

61. Если документы, которые представляются не позднее дня завершения приема прошений о согласии на зачисление, не представлены в этот срок, Семинария возвращает документы поступающему в соответствии со способом возврата, указанным в прошении о приеме (в случае возврата через операторов почтовой связи общего пользования - в части оригиналов документов в течение 3 рабочих дней после истечения срока представления документов).

62. Семинария осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в прошении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Семинария вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

63. При поступлении в Семинарию поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся оригинал или копия документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными лицами.

64. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав прошение об отзыве документов с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы (доверенному лицу), направление через операторов почтовой связи общего пользования).

65. В период проведения приема документы выдаются лицу, поступающему на обучение (доверенному лицу), при представлении им в организацию лично заявления об отзыве документов:

- в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

- в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

66. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в предыдущем пункте Правил) либо не поступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в прошении об отзыве поданных документов или в прошении о приеме.

VII. Вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно

67. Семинария самостоятельно проводит в соответствии с Правилами приема вступительные испытания, указанные в пункте 24 Правил приема.
68. Вступительные испытания проводятся в письменной или устной форме, с сочетанием указанных форм.
69. Вступительные испытания проводятся только на русском языке.
70. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий Семинарией не проводятся.
71. При проведении Семинарией самостоятельно одинаковых вступительных испытаний для различных конкурсов:
- а) общеобразовательное вступительное испытание для отдельных категорий поступающих проводится в качестве единого для всех конкурсов;
 - б) дополнительные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно, вступительные испытания на базе профессионального образования - единое вступительное испытание для всех конкурсов.
72. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.
73. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания повторно.
74. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний Правил приема, утвержденных Семинарией самостоятельно, уполномоченные должностные лица организации вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.
75. Вопросы к вступительным испытаниям и тесты разрабатываются Семинарией самостоятельно.
76. Вступительные испытания в форме собеседования проводятся Ректором и проректорами Семинарии. Тестирование является частью собеседования и проводится при участии сотрудников Приемной комиссии.
77. Абитуриент обязан прибыть на вступительное испытание заблаговременно согласно указанным в расписании дате и времени.
78. Абитуриенты, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины, к прохождению пропущенного и последующих испытаний, а также к участию в конкурсе не допускаются.
79. Абитуриенты, не явившиеся на испытание по уважительной причине, допускаются к участию в пропущенном испытании по решению Приёмной комиссии на основании письменного прошения, в котором должна быть указана причина пропуска испытания, и документа, подтверждающего уважительную причину пропуска испытания.
80. Уважительными причинами пропуска вступительного испытания являются:

- болезнь абитуриента (подтверждается предъявлением справки о болезни из государственного лечебного заведения, заверенной печатью лечебного заведения);
- чрезвычайная ситуация (подтверждается предъявлением справки государственной организации, зафиксировавшей факт чрезвычайной ситуации).

81. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, участвуют в них по индивидуальному графику, предусматривающему проведение не более одного испытания в день, с полным завершением испытаний в установленные сроки.

82. По окончании указанных сроков соответствующие вступительные испытания не проводятся и претензии не принимаются.

VIII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

83. По результатам вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

84. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

85. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

86. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

87. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

88. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

89. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица).

90. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

IX. Формирование списков поступающих

91. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний Семинария формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу.

92. Список поступающих по каждому отдельному конкурсу включает в себя:

- список поступающих без вступительных испытаний;
- список поступающих по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, набравших не менее минимального количества баллов.

93. Зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний в рамках соответствующего списка поступающих.

94. Список поступающих без вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке:

а) члены сборных команд Российской Федерации и указанные в подпункте 2 пункта 33 Порядка члены сборных команд Украины;

б) победители всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 33 Порядка победители IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

в) призеры всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 33 Порядка призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

г) чемпионы (призеры) в области спорта;

д) победители олимпиад школьников;

е) призеры олимпиад школьников;

2) для лиц, указанных в каждом из подпунктов "а" - "е" подпункта 1 настоящего пункта, - по убыванию количества баллов, начисленных за индивидуальные достижения;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

95. Список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Семинарией;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

96. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

97. Для поступающих по направлению 48.03.01 «Теология» установить следующую приоритетность вступительных испытаний:

Приоритет 1 – профильный экзамен;

Приоритет 2 – собеседование;

Приоритет 3 – история;

Приоритет 4 – русский язык.

98. В списках поступающих указываются следующие сведения:

1) по каждому поступающему без вступительных испытаний: основание приема без вступительных испытаний; количество баллов за индивидуальные достижения; наличие преимущественного права зачисления;

2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний: сумма конкурсных баллов;

количество баллов за каждое вступительное испытание; количество баллов за индивидуальные достижения; наличие преимущественного права зачисления;

3) наличие прошения о согласии на зачисление.

99. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

100. Для зачисления поступающий подает прошение о согласии на зачисление, к которому при поступлении на места в рамках контрольных цифр прилагается оригинал документа установленного образца. Приложение оригинала документа установленного образца не требуется, если он был представлен в Семинарию ранее.

101. В прошении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приема (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное прошение в Семинарию один или несколько раз.

102. Указанное прошение заверяется подписью поступающего и подается в организацию не ранее дня подачи прошения о приеме и не позднее дня завершения приема прошений о согласии на зачисление. В день завершения приема прошений о согласии на зачисление указанное прошение подается в организацию не позднее 18 часов по местному времени.

103. Зачислению подлежат поступающие, подавшие прошение о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

104. Прошедшие по конкурсу и рекомендованные к зачислению заключают с Семинарией договор об образовании.

Х. Зачисление на обучение

105. Зачисление в Семинарию осуществляется приказом Ректора на основании решения Приемной комиссии.

106. Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года.

107. Приказ о зачислении на 1 курс абитуриентов, успешно прошедших вступительные испытания, размещается на информационном стенде Семинарии и на официальном сайте.

108. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.