

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«ЯКУТСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ЯКУТСКОЙ ЕПАРХИИ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

Принято на заседании
Учёного совета

протокол № 3

от «26» Сентября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

архиепископ Якутский и Ленский

«26» Сентября 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о выпускной квалификационной работе бакалавра
в Религиозной организации —
духовной образовательной организации высшего
образования
«Якутская духовная семинария Якутской Епархии
Русской Православной Церкви»

г. Якутск, 2018

1. Общие положения

1.1. Выполнение выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) является частью итоговой аттестации и завершающим звеном профессиональной подготовки бакалавра.

1.2. Подготовка и защита ВКР является обязательным компонентом учебного плана бакалавриата. Без успешной защиты ВКР выпускник бакалавриата не получает диплом.

1.3. ВКР может быть продолжением курсовых работ либо являться новым исследованием, лишь отчасти связанным с предыдущими исследованиями автора.

1.4. Настоящее Положение устанавливает организацию процесса подготовки и защиты ВКР студентов Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Якутская духовная семинария Якутской Епархии Русской Православной Церкви» (далее - РО – ДООВО «Якутская духовная семинарии Якутской Епархии Русской Православной Церкви» или Семинарии), а также основные требования, предъявляемые к содержанию и оформлению работы.

1.5. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, уровень высшего образования – бакалавриат, направление подготовки 48.03.01 Теология, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 февраля 2014 г. №124;

- Положения об итоговой аттестации в духовных образовательных организациях, утвержденного Высшим Церковным Советом в актуальной редакции;

- Положения об итоговой аттестации выпускников РО – ДООВО «Якутская духовная семинария Якутской Епархии Русской Православной Церкви».

1.6. Выполнение ВКР имеет целью на основе знаний и навыков, приобретенных в период обучения, продемонстрировать умение решать профессиональные теоретические или прикладные проблемы. В научно-исследовательской сфере это способность профессионально определить проблему и провести ее исследование. В практической сфере это умение профессионально применять изученные знания и методы в решении практических задач.

2. Организация выполнения выпускной квалификационной работы

2.1. Темы ВКР на программах бакалавриата утверждаются ежегодно до 30 сентября текущего учебного года на заседании Учёного совета Семинарии. Список утвержденных тем вывешивается на информационных стендах Семинарии и на официальном её сайте в сети Интернет. Студент, по согласованию с научным руководителем, может предложить свою тему ВКР.

2.2. Студент бакалавриата последнего года обучения до 30 сентября обязан подать письменное прошение на имя Ректора Семинарии, в котором значится выбранная тема ВКР. В нижнем поле листа данного прошения научный руководитель делает отметку о согласовании с ним темы работы и ставит свою подпись (приложение № 1).

2.3. Закрепление темы ВКР и утверждение научного руководителя осуществляется приказом Ректора Семинарии на основании решения Ученого совета до 30 октября текущего учебного года.

2.4. Существенное изменение темы ВКР, а также замена научного руководителя ВКР допускаются только в случае уважительной причины, признанной таковой Ученым советом, с последующей процедурой утверждения согласно п. 2.2 настоящего Положения.

2.5. Процесс подготовки ВКР организуется администрацией Семинарии.

2.6. Контроль написания и оформления текста ВКР осуществляет научный руководитель студента. В рамках своей компетенции научный руководитель:

- рекомендует основную литературу по избранной теме, указывает источники для ее самостоятельного поиска;
- помогает студенту разработать план исследования, предлагает график выполнения отдельных частей исследовательской работы;
- помогает сформулировать объект, предмет исследования и выявить его актуальность;
- в процессе исследования проводит систематические консультации;
- проверяет сделанную работу, дает свою оценку выполнения отдельных частей работы и всего исследования в целом.
- дает рекомендации к разработке мультимедийной презентации ВКР;
- консультирует выпускников при подготовке к публичной защите в рамках итоговой аттестации;
- готовит отзыв о ВКР студента.

2.7. Все ВКР подлежат размещению в электронно-библиотечной системе Семинарии и (или) Учебного комитета, проверке на объём заимствований. Порядок размещения ВКР в электронно-библиотечной системе Семинарии, проверки на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается локальным нормативным актом Семинарии.

2.8. Для защиты ВКР, которая проходит в конце 4 курса, назначается рецензент из числа преподавателей Семинарии. Рецензентов назначает

Ученый совет до конца первого семестра очередного учебного года по представлению проректора по учебной работе.

2.9. Обучающийся должен быть ознакомлен с рецензией не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до дня защиты ВКР. Текст ВКР, отзыв и рецензия передаются в экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 (два) календарных дня до дня защиты ВКР.

2.10. Защита ВКР проводится публично в присутствии научного руководителя, рецензента и членов экзаменационной комиссии, формируемой в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников Семинарии. К защите ВКР допускаются студенты, успешно окончившие 4 курс. Дата защиты ВКР вносится в учебный календарь на очередной учебный год. Допуск обучающихся к защите ВКР осуществляется с учётом размещения ВКР в электронно-библиотечной системе Семинарии и (или) Учебного комитета и её проверки на объём заимствований.

2.11. Для проведения защиты необходим окончательный вариант текста работы, отзыв научного руководителя и отзыв рецензента с указанием оценки работы. Работа предоставляется для допуска к защите в 2-х экземплярах, в переплетенном виде (а также в электронной версии на CD-диске в формате pdf и word). Сроки подачи утверждаются в начале учебного года проректором по учебной работе.

3. Основные требования к выпускной квалификационной работе

3.1. Текст ВКР должен быть выдержан в научном стиле. Текст работы должен отвечать следующим требованиям:

- четкость структуры;
- логичность и последовательность;
- точность приведенных сведений;
- ясность и лаконичность изложенных материалов;
- соответствие изложения материала нормам литературного русского языка.

3.2. В тексте ВКР необходимо соблюдать единство стиля. Следует избегать канцелярских штампов или публицистического стиля (за исключением цитат из журналов, газет и архивных материалов). Применение оборотов разговорной речи также недопустимо. Стиль бакалаврской работы исключает употребление образных сравнений, метафор, ярких эпитетов, риторических вопросов и других выразительных средств художественной литературы.

3.3. Объем выпускной работы составляет 50-65 страниц печатного текста (ок.80 тыс. знаков с пробелами или ок. 2 авторских листов).

3.4. ВКР, в том числе и библиографический аппарат, оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления) в их актуальных редакциях. Использование строчной

буквы в церковных названиях и их сокращение допускается согласно приложению №4.

3.5. ВКР выполняется на листах белой бумаги формата А4 с одной стороны с размерами полей: сверху – 20 мм, снизу – 20 мм, справа – 15 мм, слева – 30 мм. Основной шрифт – Times New Roman, 14 пт, полтора интервала (в электронных редакторах типа Microsoft Word последних версий).

3.6. Сноски должны быть постраничными, со сквозной нумерацией по главам. Основной шрифт – Times New Roman, 10-12 пт, один интервал.

3.7. ВКР должна состоять из титульного листа, оформленного по образцу (приложение № 2), содержания, введения, основного текста, заключения и списка использованной литературы. Допустимы одно или несколько приложений, которые непосредственно связаны с основным текстом работы.

3.8. Во введении обязательно должна быть отражена актуальность темы, цель работы, ее задачи, объект и предмет исследования, а также другие квалификационные характеристики работы.

3.9. Основной текст работы включает в себя не менее двух глав, которые могут иметь рубрикатор (пункты, подпункты или параграфы). Содержание отдельных глав должно отвечать задачам, сформулированным во введении, и последовательно раскрывать тему работы.

3.10. В заключении даются выводы по работе в целом. Они должны строго соответствовать задачам, сформулированным во введении, а также отражать теоретическую, практическую ценность полученных результатов и намечать перспективы работы.

3.11. Список использованной литературы желательно делить на источники и научную (научно-богословскую) литературу. В список использованной литературы необходимо включать только те издания, которые были фактически использованы автором и ссылка на них имеется в работе.

4. Защита выпускной квалификационной работы

4.1. Защита ВКР проводится в форме научной дискуссии на открытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава. В процессе защиты ВКР члены экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с отзывом научного руководителя ВКР и рецензией рецензента.

4.2. Рецензент на основе изучения ВКР представляет в экзаменационную комиссию письменный отзыв, в котором оцениваются актуальность темы, степень обоснованности научных результатов и выводов, полученных в работе, их достоверность, а также соответствие работы современным содержательным, стилевым и техническим нормам. Также дается итоговое заключение об её оценке.

4.3. Научный руководитель студента готовит отзыв о ВКР, в котором дается характеристика студента как научного исследователя, оцениваются его

знания и эрудиция, способность к самостоятельным научным исследованиям, а также констатирует готовность работы к защите.

4.4. Студент обязан подготовить текст своего выступления на заседании экзаменационной комиссии. В своем выступлении выпускник должен отразить:

- содержание проблемы и актуальность исследования;
- цель и задачи исследования;
- объект и предмет исследования;
- методику своего исследования;
- полученные теоретические и практические результаты исследования;
- выводы и заключение.

В выступлении должны быть четко обозначены результаты, полученные в ходе исследования, отмечена теоретическая и практическая ценность полученных результатов

4.5. Кроме собственного доклада, студент должен подготовить краткие мотивированные ответы на замечания, содержащиеся в отзыве рецензента.

4.6. Публичная защита ВКР должна проходить в обстановке высокой требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом обстоятельному анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в работе.

4.7. Защита проводится в следующем порядке:

- Председатель экзаменационной комиссии открывает заседание, извещая присутствующих о правомочности заседания (после проверки явки не менее двух третей членов итоговой аттестационной комиссии), и объявляет о защите ВКР, называя ее автора, тему, научного руководителя и рецензента.

- Автор ВКР выступает с сообщением, которое содержит изложение основных результатов работы (продолжительностью не более 10 минут).

- Научный руководитель представляет отзыв о ВКР студента.

- Рецензент представляет свой отзыв, в котором обязательно оценивает работу: «отлично», или «хорошо», или «удовлетворительно», или «неудовлетворительно». Студент отвечает на замечания рецензента.

- Члены экзаменационной комиссии задают вопросы, на которые студент вправе отвечать последовательно (на каждый вопрос в отдельности) или одновременно (на все полученные вопросы). Далее председатель объявляет свободную дискуссию, в которой могут участвовать все, присутствующие на защите.

- После этого заседание продолжается без автора ВКР. Итоговая аттестационная комиссия открытым голосованием простым большинством голосов утверждает оценку ВКР. Решение итоговой аттестационной комиссии сообщается соискателю.

4.8. Протокол заседания экзаменационной комиссии и ведомость о защите ВКР оформляется в соответствии с приложением № 3

4.9. При отрицательном решении экзаменационной комиссии выпускнику выдается справка об окончании бакалавриата. Ему

предоставляется право подать ВКР в переработанном виде к защите не ранее чем через год со дня первой защиты.

5. Оценка выпускной квалификационной работы

5.1. Оценка ВКР складывается из нескольких показателей (параметров):

1. Качество работы:

- раскрытие темы;
- полнота определения рассматриваемых понятий, соответствие их теме;
- применение категорий самостоятельного анализа;
- диапазон используемого информационного пространства;
- четкость и последовательность структуры работы;
- логика изложения;
- доля оригинальности тезисов, их соответствие аргументам;
- соотношение чужой и своей аргументации;
- степень самостоятельности работы;
- владение нормами современного русского литературного языка.

2. Качество выступления (содержание, структура, полнота, логика вступительного слова).

3. Глубина и полнота ответов на вопросы членов экзаменационной комиссии.

4. Содержание отзыва научного руководителя.

5. Оценка рецензента.

5.2. Критерии оценки:

«5» – высокий уровень соответствия параметру оценивания;

«4» – достаточно высокий уровень соответствия, есть незначительные недочеты;

«3» – средний уровень соответствия, есть значимые недочеты;

«2» – низкий уровень соответствия, существенные недочеты, либо отсутствие признаков данного параметра оценки.

6. Плагиат

6.1. При написании ВКР студент обязан давать ссылки на авторов и источники, из которых он заимствует материалы или отдельные результаты. Использование заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования является плагиатом.

6.2. ВКР, в которой обнаружен плагиат разных типов, снимается с защиты без права повторной защиты в любых духовных учебных заведениях Русской Православной Церкви.

Его Высокопреосвященству
Высокопреосвященнейшему Роману
Архиепископу Якутскому и Ленскому,
Ректору Якутской духовной семинарии

студента IV курса

(Ф.И.О., сан)

прошение.

Прошу рассмотреть и (если тема не из перечня тем утвержденных на заседании Ученого совета) закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы «_____».

Кафедра (общеобразовательных и церковно-исторических дисциплин или библейско-богословских и церковно-практических дисциплин) по предмету (название предмета).

Данная тема согласована с научным руководителем: _____

(сан, Ф.И.О., уч.степень)

дд.мм.гг.

смиренный послушник
Вашего Высокопреосвященства

(подпись)

«СОГЛАСОВАНО»
научный руководитель

«__» _____ 201_ г.

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
**«ЯКУТСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ЯКУТСКОЙ ЕПАРХИИ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

Кафедра (название кафедры)

{Сан} Имя Отчество Фамилия

НАЗВАНИЕ ТЕМЫ

Предмет: *название предмета*

Выпускная квалификационная работа бакалавра

Направление (48.03.01 Теология)

Якутск
2018

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
**«ЯКУТСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ЯКУТСКОЙ ЕПАРХИИ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

ВЕДОМОСТЬ №__
ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ
выпускников основной образовательной программы _____

«__» _____ 20__ года

№ п/п	Сан, Ф.И.О. выпускника	Группа	Форма обучения	Тема ВКР	Ф.И.О., ученая степень, ученое звание научного руководителя	Оценка	Номер протокола
1.							
2.							
3.							
5.							
4.							
6.							

Всего сдали: _____ чел.
из них: с оценкой «отлично» _____ чел.
с оценкой «хорошо» _____ чел.
с оценкой «удовл.» _____ чел.
с оценкой «неудовл.» _____ чел.
Не явились: _____ чел.

Председатель Экзаменационной комиссии:

(подпись)

Члены Экзаменационной комиссии:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Секретарь комиссии:

(подпись)

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
**«ЯКУТСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ЯКУТСКОЙ ЕПАРХИИ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

ПРОТОКОЛ № _____
заседания Экзаменационной комиссии

« ____ » _____ 20__ года С ____ час. ____ мин. До ____ час.
____ мин.

ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ:

председатель:

члены комиссии:

_____,
_____,
_____,
_____.

Экзаменационная комиссия утверждена приказом ректора РО – ДООВО «Якутская духовная семинария Якутской Епархии Русской Православной Церкви» № _____ от « ____ » _____ 201__ г.
По рассмотрению выпускной квалификационной работы студента:

(фамилия, имя, отчество, сан студента)

Основная образовательная

программа _____

Квалификация (уровень образования) _____

Группа _____

Тема _____ дипломной _____ работы:

Работа выполнена под руководством:

В Экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Текст выпускной квалификационной работы на _____ страницах.

2. Таблицы к работе на _____ листах.

3. Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы

4. Рецензия о

работе _____

Объем заимствований составляет

Проверку работы на объём заимствований осуществил

Проверка на объём заимствований выполнена в программе

После сообщения о выполненной работе в течение _____ мин. студенту были заданы следующие вопросы:

1. _____

(Ф.И.О., сан лица, задавшего вопрос)

2. _____

(Ф.И.О., сан лица, задавшего вопрос)

3. _____

(Ф.И.О., сан лица, задавшего вопрос)

Общая характеристика ответов студента на заданные ему вопросы _____

ПОСТАНОВИЛИ, что студент защитил выпускную квалификационную работу с оценкой:

Присвоить студенту

_____ квалификацию _____

Выдать диплом _____

(с отличием / без отличия)

ОТМЕТИЛИ,

что: _____

Особые мнения членов

комиссии: _____

Председатель Экзаменационной комиссии (Государственной экзаменационной комиссии):

(подпись)

Члены Экзаменационной комиссии (Государственной экзаменационной комиссии):

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Секретарь комиссии:

(подпись)

ДОПУСТИМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗАГЛАВНОЙ БУКВЫ В ЦЕРКОВНЫХ ТЕРМИНАХ

Как в тексте, так и в библиографических ссылках рекомендуется использовать следующие сокращения:

блаж. - блаженный

ев. - евангелист

мц. - мученица

мч. - мученик

прав. - праведный

прп. - преподобный (святой из монашеского чина) св. - святой

свт. - святитель (святой из епископского чина)

Сокращение множественного числа термина образуется, как правило, от сокращения единственного числа путём удвоения последней буквы.

Пример: св. — святой, свв. — святые.

Слова, указывающие на Бога или Его Церковь как Богочеловеческий организм, пишутся с заглавной буквы, например: Святая Троица, Бог, Господь, Иисус Христос, Святой Дух, Божественный, Слово Божие, Церковь (как Поместная Церковь), Собор (как Вселенский Собор). С заглавной буквы пишутся также единственные в своем роде священные лица или предметы: Евангелие, Патриарх (когда имеется в виду здравствующий Патриарх Московский и всея Руси), Русская Православная Церковь, Московский Патриархат и т.д.

Понятия, относящиеся не к Богу, а к священным лицам или предметам, пишутся с маленькой буквы, например: диакон, священник, епископ, архиепископ, митрополит, патриарх (как общее понятие), патриархат (как общее понятие), церковь (как храм), собор (как храм), святой отец, преподобный, праведный, святой, православный, церковный (клирик, журнал, вуз и пр.), богодухновенность, триадология, хринология, богослужение и т. д.

Прилагательное «духовная» в названиях православных академий и семинарий обозначает не их особую соотнесенность с Божеством, в частности, со Св. Духом, а является техническим термином XIX в., указывающим на то, что в них учились дети духовного сословия, т. е. духовенства, клира. По этой причине с точки зрения современной (а не дореволюционной орфографии, где использовались другие нормы и правила) в названиях академий и семинарий данный термин уместно писать с маленькой буквы.

Ссылки на текст Священного Писания следует давать непосредственно в основном тексте в круглых скобках следующим образом. Вначале приводится сокращенное название

Книги Священного Писания Ветхого Завета:

Быт — Книга Бытие

Исх — Книга Исход

Лев — Книга Левит

Числ — Книга Числа

Втор — Второзаконие

Нав — Книга Иисуса Навина

Суд — Книга Судей Израилевых

Руф — Книга Руфь

1 Цар — Первая книга Царств

2 Цар — Вторая книга Царств

3 Цар — Третья книга Царств

4 Цар — Четвёртая книга Царств

1 Пар — Первая книга Паралипоменон

2 Пар — Вторая книга Паралипоменон

Езд (1 Езд) — Книга Ездры (Первая книга Ездры)

Неем — Книга Неемии

Есф — Книга Есфири

Иов — Книга Иова

Пс — Псалтирь

Прит — Книга Притчей Соломоновых

Еккл — Книга Екклезиаста

Песн — Песнь песней Соломона

Ис — Книга пророка Исаии

Иер — Книга пророка Иеремии

Плач — Книга Плач Иеремии

Иез — Книга пророка Иезекииля

Дан — Книга пророка Даниила

Ос — Книга пророка

Иоил — Книга пророка Иоиля

Ам — Книга пророка Амоса

Авд — Книга пророка Авдия

Иона — Книга пророка Ионы

Мих — Книга пророка Михея

Наум — Книга пророка Наума

Авв — Книга пророка Аввакума

Соф — Книга пророка Софонии

Агг — Книга пророка Аггея

Зах — Книга пророка Захарии

Мал — Книга пророка Малахии

Неканонические книги Ветхого Завета

1 Макк — Первая книга Маккавейская

2 Макк — Вторая книга Маккавейская

3 Макк — Третья книга Маккавейская

Вар — Книга пророка Варуха

2 Езд — Вторая книга Ездры
3Езд — Третья книга Ездры
Идф — Книга Иудифи
Посл Иер — Послание Иеремии
Прем — Книга Премудрости Соломона
Сир — Книга Премудрости Иисуса, сына Сирахова
Тов — Книга Товита

Книги Священного Писания Нового Завета:

Мф — Евангелие от Матфея
Мк — Евангелие от Марка
Лк — Евангелие от Луки
Ин — Евангелие от Иоанна
Деян — Деяния святых Апостолов
Иак — Послание Иакова
1 Петр — Первое послание Петра
2 Петр — Второе послание Петра
1 Ин — Первое послание Иоанна
2 Ин — Второе послание Иоанна
3 Ин — Третье послание Иоанна
Иуд — Послание Иуды
Рим — Послание к Римлянам
1 Кор — Первое послание к Коринфянам
2 Кор — Второе послание к Коринфянам
Гал — Послание к Галатам
Еф — Послание к Ефессянам
Флп — Послание к Филиппийцам
Кол — Послание к Колоссянам
1 Фес — Первое послание к Фессалоникийцам (Солунянам)
2 Фес — Второе послание к Фессалоникийцам (Солунянам)
1 Тим — Первое послание к Тимофею
2 Тим — Второе послание к Тимофею
Тит — Послание к Титу
Флм — Послание к Филимону
Евр — Послание к Евреям
Откр — Откровение Иоанна Богослова (Апокалипсис)

Примечание. Указанные сокращения являются сокращенными названиями конкретных текстов, так что их употребление по отношению к авторам текстов недопустимо; например, Мф означает «Евангелие от Матфея», но никоим образом не может быть сокращением имени евангелиста, которое нужно писать полностью: св. ев. Матфей.

После сокращенного названия библейской книги далее через пробел указывается глава, ставится двоеточие (:) без пробелов слева и справа, а затем

номер стиха, например: Мф 4:7 означает «Евангелие от Матфея, 4-я глава, 7-ой стих».

При необходимости диапазон стихов указывается с помощью дефиса (-): Мф 4:7-9 означает «Евангелие от Матфея, 4-я глава, с 7-го по 9-й стих».

Если указывается два или более диапазона из одной и той же главы, их следует перечислять через запятую с пробелом справа от нее:

Мф 4:7-9, 11, 15-22 означает «Евангелие от Матфея, 4-я глава, с 7-го по 9-й стих, а также 11 стих и с 15 по 22 стихи этой же главы».

При указании стихов или диапазонов из разных глав одной и той же книги, либо разных книг, их следует перечислять через точку с запятой с пробелом справа: Мф 4:7-9, 11, 15-22; 11:15-22; Мк 3:1, 5 означает «Евангелие от Матфея, 4-я глава, с 7-го по 9-й стих, а также 11 стих и с 15 по 22 стихи этой же главы, также глава 11, стихи с 15 по 22, также Евангелие от Марка, 3-я глава, 1-й и 5-й стихи».